

Keskeisimmät muutokset nykyisiin sääntöihin

- Ilmailukerhon tarkoitus on muotoiltu uudelleen. Nykyisissä säännöissä on rajautunut pääkaupunkiseudun asukkaisiin. Tämä ei kuitenkaan ole vastannut todellisuutta joten katsottu aiheelliseksi muuttaa.
- Kevätkokouksen aikaikkunaa on pidennetty maaliskuun lopusta toukokuun loppuun. Tämä siksi, että tilinpäätöstä on ollut useana vuonna hankala saada kokoukseen valmiiksi ja tarkastettua ajoissa.
- Tilintarkastajan valintaan on lisätty mahdollisuus tilintarkastusyhteisön valintaan. Esitetty muoto vastaa paremmin nykylainsäädäntöä.
- Nimenkirjoituslauseketta on yksinkertaistettu. Tarkoituksena on vähentää turhaa byrokratiaa ja valtakirjojen ylimääräistä edestakaisin lähettelyä.
- Hallituksen tehtäviin on lisätty valtuutus luotollisen tilin avaamiseen tai lainan nostoon kerholle tehtäviä hankintoja varten.
- Kappale keskusjärjestön jäsenyydestä on jätetty pois. Mikäli jäsenyys on kirjattu sääntöihin, on yhdistyksen kuuluttava keskusjärjestöön. Muutoin keskusjärjestöön kuulumisesta voidaan päättää kerhon jäsenkokouksessa.
- Syyskokouksen esityslistaa on tarkennettu.
- Korjattu useita kirjoitusvirheitä ja muutettu joitakin sanamuotoja

Ehdotus Malmin Ilmailukerho ry:n säännöiksi

Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Malmin Ilmailukerho ry. Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki. Näissä säännöissä käytetään nimeä Ilmailukerho.

Ilmailukerhon tarkoitus

Ilmailukerhon tarkoituksena on koota ilmailusta kiinnostuneita ihmisiä edistämään ja harrastamaan yleisilmailua sekä toimia jäsentensä harrastuspiirinä.

Ilmailukerhon toiminta

Tarkoituksensa toteuttamiseksi ilmailukerho:

- Järjestää lentokalustoa jäsentensä käyttöön
- Järjestää kilpailuja, lento-opetusta, opetus- ja esitelmätilaisuuksia, retkiä ja kerhoiltoja.
- Toimii lentoturvallisuuden edistämiseksi tekemällä esityksiä viranomaisille.
- Järjestää jäsenilleen ilmailutietoutta ja lentoturvallisuutta edistäviä tilaisuuksia.
- Harjoittaa tiedotus ja julkaisutoimintaa

Toimintansa tukemiseksi ilmailukerho voi:

- Antaa lentokoulutusta
- Vuokrata kalustoa ulkopuolisten käyttöön

- järjestää arpajaisia
- järjestää lentonäytöksiä ja ilmailunäyttelyitä
- järjestää esittelylentoja ja muita maksullisia huvitilaisuuksia

Yhdistyksen tarkoituksena ei ole voiton tai muun välittömän taloudellisen ansion hankkiminen.

Ilmailukerhon omaisuus

Toimintaansa varten ilmailukerho voi ottaa vastaan lahjoituksia sekä hankkia ja omistaa kiinteää ja irtainta omaisuutta.

Jäsenet

Jokainen hyvämaineinen henkilö sekä oikeuskelpoinen yhteisö voi anomuksesta päästä jäseneksi. Jäsenanomukset käsittelee ja niistä päättää yhdistyksen hallitus.

Yhdistyksen jäseniä ovat:

1. varsinaiset jäsenet, jotka edellisenä kalenterivuonna ovat täyttäneet vähintään 18 vuotta.
2. Nuorisojäsenet, jotka eivät ole täyttäneet edellisenä vuonna 18 vuotta.
3. Kannattavat jäsenet
4. Kunniajäsenet

Kannattavaksi jäseneksi voi yhdistyksen hallitus hyväksyä fyysisesti tai juridisen henkilön. Kunniajäseneksi voi yhdistyksen kokous kutsua henkilöitä jotka ovat erityisen ansiokkaasti toimineet yhdistyksen hyväksi. Hallitus voi erottaa jäsenen, joka vastustaa yhdistyksen toimintaa, vahingoittaa sen mainetta tai laiminlyö jäsenmaksunsa.

Jäsenmaksut

Jäsenen, lukuun ottamatta kunniajäseniä, on maksettava yhdistykselle liittymismaksu ja jäsenmaksu, joiden suuruuden vahvistaa yhdistyksen syyskokous kullekin jäsenryhmälle erikseen.

Jäsenmaksu on maksettava yhdistykselle toimintavuoden maaliskuun 15. päivään mennessä. Varsinaisen jäsenen, joka on laiminlyönyt maksaa yhdistyksen syyskokouksen vahvistaman jäsenmaksun määrättyinä aikana, katsoo yhdistyksen johtokunta päätöksellään erotetuksi.

Ilmailukerhon hallitus

Ilmailukerhon hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja sekä vähintään 5 (viisi) ja enintään 10 (kymmenen) jäsentä valitaan vuodeksi kerrallaan ilmailukerhon syyskokouksessa. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi. Jos hallituksen jäsen eroaa kesken toimikauden, valitaan uusi jäsen seuraavassa kerhon kokouksessa hänen tilalleen.

Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on johtaa ilmailukerhon toimintaa niiden sääntöjen sekä syys- ja kevätkokouksen tai ylimääräisen kokouksen antamien ohjeiden mukaisesti sekä:

- edustaa kerhoa
- kutsua koolle syys- ja kevätkokous sekä ylimääräiset kokoukset ja valmistella niissä käsiteltävät asiat
- hoitaa ilmailukerhon varoja ja omaisuutta huolella
- nostaa lainaa tai avata luotollisen tilin kerholle tehtäviä hankintoja varten

- hoitaa yhteistoimintaa muiden yhdistysten kanssa
- suorittaa muut ilmailukerhon toiminnan vaatimat tehtävät sekä edistää ilmailukerhon tarkoituksen toteuttamista

Nimenkirjoittaja

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja yksin tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

Tilien ja hallinnontarkastus

Ilmailukerhon tilikausi, samoin kun toimikausi, on kalenterivuosi. Tilinpitoasiakirjat on jätettävä tilintarkastajalle viimeistään 2 viikkoa ennen kevätkokousta. Tilintarkastajan tulee palauttaa tilit lausuntoineen hallitukselle viimeistään viikkoa ennen kevätkokousta.

Ilmailukerhon kevätkokous

Ilmailukerhon kevätkokous pidetään helmi-toukokuun aikana. Paikan ja ajan määrää ilmailukerhon hallitus. Kokous kutsutaan koolle vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta julkaistavalla jäsentiedotteella sekä sähköpostitse niille jäsenille joiden sähköpostiosoite on hallituksen tiedossa. Kevätkokouksen pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja sihteeri

Kevätkokouksessa käsiteltävät asiat

1. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja ja sihteeri.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
3. Valitaan kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa.
4. Valitaan kaksi (2) ääntenlaskijaa.
5. Esitellään hallituksen laatima vuosikertomus.
6. Esitellään tilinpäätöskertomus.
7. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta.
8. päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tili- ja vastuuvollisille.
9. Käsitellään muut hallituksen esittelemät asiat sekä jäsenten esittämät asiat jotka ovat saapuneet hallitukselle kirjallisena viimeistään 1. tammikuuta mennessä.

Ilmailukerhon syyskokous

Ilmailukerhon syyskokous pidetään loka-marraskuun aikana. Kutsu syyskokoukseen tapahtuu samalla tavalla kuin kevätkokoukseen.

Syyskokouksessa käsiteltävät asiat

1. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja ja sihteeri.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
3. Valitaan kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa.
4. Valitaan kaksi (2) ääntenlaskijaa.
5. Esitellään hallituksen toimintasuunnitelma tulevalle toimintakaudelle.
6. Esitellään hallituksen laatima tulo ja menoarvio tulevalle toimikaudelle.
7. Määritellään jäsen ja liittymismaksujen suuruus tulevalle kaudelle.
8. Päätetään hallituksen ja puheenjohtajan ja jäsenten palkkiot. Päätetään muille toimihenkilöille mahdollisesti suoritettavat palkkiot.
9. Päätetään tulo- ja menoarvion hyväksymisestä.
10. Valitaan hallituksen puheenjohtaja, jäsenet sekä tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö seuraavalle toimikaudelle.

Ilmailukerhon ylimääräiset kokoukset

Ilmailukerhon ylimääräinen kokous kutsutaan koolle kun hallitus sen tarpeelliseksi kokee tai kun vähintään kymmenesosa 1/10 jäsenistä on tehnyt siitä kirjallisen, perustellun esityksen hallitukselle. Kutsu ylimääräiseen kokoukseen tapahtuu samoin kuin ilmailukerhon kevät- ja syyskokouksiin.

Sääntöjen muutos

Näiden sääntöjen muuttamiseen tarvitaan kahden toisiaan seuraavan kokouksen päätös. Kokouksien väli tulee olla vähintään kolme (3) viikkoa. Molemmissa näissä kokouksissa on sääntöjen muutosta kannatettava vähintään kolme neljäsosan (3/4) äänten enemmistöllä annetuista äänistä. Jos ilmailukerho aiotaan purkaa, on sen varat ja arkisto luovutettava yleishyödyllisiin ilmailutarkoituksiin.

Yhdistyslain noudattaminen

Muutoin noudatetaan voimassa olevia yhdistyslain määräyksiä.